

1^η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΕΠΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩ ΦΥΛΑΞΗΣ

Περίοδος 1^{ης} Δημόσιας Διαβούλευσης από Πέμπτη 28-8-2014 έως Παρασκευή 5-9-2014.

Οι παρατηρήσεις θα γίνονται δεκτές στο e-mail του Γραφείου Προμηθειών του Νοσοκομείου Πτολεμαΐδας: promi@mamatsio.gr και μέχρι την Παρασκευή 5-9-2014 και ώρα 14:30μμ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ ΚΟΖΑΝΗΣ & ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ

Αντικείμενο των προσφερόμενων υπηρεσιών αποτελεί η επιτήρηση και φύλαξη των κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων του νοσοκομείου, καθώς και η ασφάλεια και προστασία του προσωπικού και των νοσηλευόμενων.

- 1) Για τη φύλαξη του νοσοκομείου Κοζάνης απαιτούνται: τέσσερα (4) άτομα με 8ωρη απασχόληση καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή και Αργίες
- 2) Για τη φύλαξη του νοσοκομείου Πτολεμαΐδας απαιτούνται: τέσσερα (4) άτομα με 8ωρη απασχόληση καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή και Αργίες, με την εξής κατανομή:

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ		
ΠΡΩΪΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	8ΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	2
ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	8ΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	8ΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ		81.956,76 €
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ		
ΠΡΩΪΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	8ΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	2
ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	8ΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	8ΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ		127.772,23 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		209.728,99 €

Ο ένας φύλακας σε κάθε νοσοκομείο θα είναι άνω των 25 ετών με εμπειρία ενός έτους, ο οποίος θα ορίζεται υπεύθυνος για την άμεση επίλυση τυχόν προβλημάτων.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν εάν επιθυμούν να επισκεφτούν τους χώρους του νοσοκομείου, για να λάβουν πλήρη γνώση των συνθηκών που επικρατούν σ' αυτούς.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 1.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος από την υπογραφή της σύμβασης να φροντίζει, σύμφωνα με τους όρους αυτής και της παρούσας διακήρυξης, για τη φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων του νοσοκομείου καθώς και την ασφάλεια και προστασία του προσωπικού και των νοσηλευομένων ασθενών.
- 2.** Το προσωπικό ασφαλείας και φύλαξης οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες του στο προσωπικό του νοσοκομείου για την αντιμετώπιση κλεφτών, ναρκομανών, μέθυσων και γενικά σε κάθε περίπτωση που τίθεται σε κίνδυνο η ζωή, η ακεραιότητα και η περιουσία των ασθενών και του προσωπικού του νοσοκομείου.
- 3.** Να ελέγχει τα εισερχόμενα οχήματα και να κατευθύνει αυτά σε συγκεκριμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες του νοσοκομείου:
 - α.** Επιβατικά αυτοκίνητα προσωπικού, συνοδών και επισκεπτών στους χώρους στάθμευσης.
 - β.** Ασθενοφόρα οχήματα στο τμήμα επειγόντων ή εξωτερικών ιατρείων.
 - γ.** Φορτηγών αυτοκινήτων μετά από ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας του νοσοκομείου, στους χώρους του οποίου παραδίδονται διάφορα υλικά ή από τους οποίους παραλαμβάνουν υλικά.
 - δ.** Ελέγχουν τα φορτηγά οχήματα κατά την έξοδό τους. Τα εξερχόμενα υλικά πρέπει να συνοδεύονται με έγγραφο εξόδου του υλικού. Επίσης σε περίπτωση που οχήματα συνεργείων και προμηθευτών μεταφέρουν υλικά εκ των οποίων μέρος μόνο θα παραδώσουν στο νοσοκομείο, ενημερώνεται ο φύλακας κατά την είσοδο του οχήματος στο νοσοκομείο και ελέγχει το περιεχόμενο κατά την έξοδο.
 - ε.** Επιτρέπει την είσοδο ταξί για τη μεταφορά προσωπικού, ασθενών, συνοδών και συνεργατών καθώς και την επιβίβαση αυτών από το νοσοκομείο και ενημερώνει τους οδηγούς ως προς τη θέση αποβίβασης – επιβίβασης των επιβατών.
 - στ.** Δεν επιτρέπει την είσοδο σε πεζούς ή οχήματα σε ώρες που δεν επιτρέπεται επισκεπτήριο ασθενών ή δε λειτουργούν οι υπηρεσίες, εφόσον πρόκειται για επίσκεψη υπηρεσιών.
 - ζ.** Ενημερώνει τους πεζούς ως προς τους χώρους που πρόκειται να επισκεφθούν.
 - η.** Διευκολύνει την κίνηση των οχημάτων στην κεντρική είσοδο αλλά και εντός του νοσοκομείου όταν παρουσιάζεται ανάγκη, ώστε να διευκολύνεται η κυκλοφορία των οχημάτων με προτεραιότητα τη διευκόλυνση των ασθενοφόρων οχημάτων.
- 4.** Οφείλει να καλεί την αρμόδια αστυνομική αρχή, όπου και όταν κρίνει αναγκαία την παρέμβασή της.
- 5.** Εφαρμογή των μέτρων απαγόρευσης του καπνίσματος στους χώρους του νοσοκομείου.
- 6.** Καθημερινά θα παραδίδεται αναφορά, στην οποία θα περιλαμβάνονται τα συμβάντα που παρουσιάστηκαν κατά την προηγούμενη μέρα.
- 7.** Στο τέλος κάθε μήνα παραδίδεται έκθεση, στην οποία περιλαμβάνονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και προτείνονται λύσεις για την αντιμετώπιση αυτών. Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού, ενημερώνεται άμεσα ο Διοικητής του νοσοκομείου.
- 8.** Μετά το πέρας του επισκεπτηρίου, το προσωπικό φύλαξης διέρχεται από τις κλινικές του νοσοκομείου και απομακρύνει τους επισκέπτες που τυχόν παρέμειναν στους χώρους

ΤΕΛΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

1. Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να ελέγχει τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου. Ο έλεγχος διενεργείται από τη διοίκηση του νοσοκομείου με εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους.
2. Το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχολείται, απαιτείται να είναι κάτοχος άδειας εργασίας, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του νομού ή τη Διεύθυνση Ασφάλειας του τόπου κατοικίας του. Φωτοτυπίες της άδειας των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στον εργοδότη.
3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να απασχολεί μόνο το ασφαλισμένο προσωπικό. Η απασχόληση πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες δικαίου (αμοιβή, ασφάλεια, κλπ). Φωτοτυπίες των δηλώσεων στο ΙΚΑ των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στον εργοδότη. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνο εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.
Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει να γνωρίζει καλά την ελληνική γλώσσα και να έχει τη δυνατότητα άνετης επικοινωνίας με το κοινό. Θα πρέπει να μην πέφτει σε παραπτώματα εν ώρα εργασίας στους χώρους του νοσοκομείου. Ο εργοδότης μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε κατάσταση με την πορεία εργασίας του κάθε εργαζόμενου.
4. Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση από την εργασία ορισμένων εργαζομένων του, που κρίνει ότι δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του νοσοκομείου.
5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταρτίζει πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα κοινοποιείται στον εργοδότη. Τις πρώτες μέρες ανάληψης υπηρεσίας θα πρέπει το νοσοκομείο να παρέχει άτομα που θα δείξουν τους χώρους στο προσωπικό του αναδόχου.
6. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να μη φέρνουν στη δουλειά ξένα άτομα συμπεριλαμβανομένων και των τέκνων των εργαζομένων.
7. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που έχει πείρα στο αντικείμενο και να μπορεί να εγγυηθεί ότι δε θα υπάρξει κανένα κώλυμα κατά τη διάρκεια των εργασιών του νοσοκομείου. Οι υπάλληλοί του δεν επιτρέπεται να βλέπουν έγγραφα ή φακέλους του νοσοκομείου. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του με γραπτή δήλωσή τους, βεβαιώνουν πως δε θα ανακοινώνουν σε κανέναν, πράγματα που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο, κλπ) Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.
8. Οι υπάλληλοι του αναδόχου δεν μπορούν να μιλούν με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για τη θεραπεία τους. Επίσης δεν τους επιτρέπεται να κριτικάρουν τις δραστηριότητες των γιατρών και του νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού. Ακόμη, δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς. Είναι απαγορευμένη η συναναστροφή με τους ασθενείς, όπως και η προμήθεια σ' αυτούς φαγητών, ποτών, τσιγάρων, φαρμάκων, κ.λ.π.
9. Το προσωπικό πρέπει να χρησιμοποιεί στολές, τις οποίες παρέχει ο ανάδοχος. Επίσης, κατά την άσκηση των καθηκόντων, θα φέρει αναρτημένη στο αριστερό ημιθώρακιο κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του.
10. Ο ανάδοχος ή ο προϊστάμενος που αυτός ορίζει ελέγχει τη δουλειά που έχει αναλάβει και είναι υποχρεωμένος να κάνει παρατηρήσεις στους υπαλλήλους του, όταν αυτοί ξεφεύγουν από τους κανόνες που θέτει το νοσοκομείο.
Ο προϊστάμενος πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλούνται ζημιές από τους υπαλλήλους του. Τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από αυτούς ή διαπιστώθηκαν, πρέπει να αναφέρονται αμέσως στον υπεύθυνο του νοσοκομείου. Απολεσθέντα αντικείμενα που

ανευρίσκονται από προσωπικό του αναδόχου ή τους παραδόθηκαν από τρίτους, θα παραδίδονται αμέσως στην αρμόδια υπηρεσία του νοσοκομείου.

- 11.** Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλους τους σχετικούς νόμους με τη εργασία (εργατική νομοθεσία, αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργατών, κ.λ.π.) και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτούς.
- 12.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις έναντι του Δημοσίου, τους Ασφαλιστικούς φορείς και σε τρίτους

ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 1.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για τη φύλαξη των χώρων του νοσοκομείου, όπως θα καθορίζεται από τη σύμβαση, σε κάθε περίπτωση, ακόμα και σε περίπτωση απεργίας.
- 2.** Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτους τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες, σε βάρος του αναδόχου, όταν αυτός – κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης – δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του, ή διακόψει άκαιρα τη σύμβαση. Εκτός αυτού, έχει το δικαίωμα ο εργοδότης να λύσει μονομερώς τη σύμβαση και να αξιώσει αποζημίωση ίση με ποσό 200,00€ την ημέρα.
- 3.** Σε περίπτωση ελλιπούς ή μη εκτέλεσης συμβατικής συμφωνημένης εργασίας, ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από τον εργοδότη.
- 4.** Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές του υποχρεώσεις, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για τις κακώς εκτελεσθείσες εργασίες.

ΕΥΘΥΝΕΣ

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη και στη σύμβαση, θα επιβάλλεται από τον εργοδότη ποινική ρήτρα από 500,00€ έως 2.000,00€, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος της παράλειψης, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ρήτρα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

- 1.** Σε περίπτωση αμφιβολίας οι όροι της διακήρυξης αυτής μεταφράζονται ώστε να διατηρείται η λειτουργικότητα της σύμβασης.
Εάν κάποιος όρος της σύμβασης δεν είναι λειτουργικός, δεν επηρεάζεται η ισχύς των υπολοίπων όρων. Τα συμβαλλόμενα μέρη σ' αυτή την περίπτωση είναι υποχρεωμένα να βρουν μια δίκαιη και οικονομική λύση με την οποία θα διορθώνεται η μη λειτουργικότητα του όρου.
- 2.** Τόπος εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του αναδόχου και του εργοδότη είναι τα Νοσοκομεία Κοζάνης & Πτολεμαΐδας.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)
<p>Για τη φύλαξη του νοσοκομείου Κοζάνης απαιτούνται καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή και Αργίες, τέσσερα (4) άτομα με 8ωρη απασχόληση ημερησίως. Για τη φύλαξη του νοσοκομείου Πτολεμαΐδας απαιτούνται καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή και Αργίες, τέσσερα (4) άτομα με 8ωρη απασχόληση.</p>		
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ		
Πρωινή βάρδια	Δύο (2) άτομα	
<u>Απογευματινή Βάρδια</u>	Ένα (1) άτομο	
<u>Νυχτερινή Βάρδια</u>	Ένα (1) άτομο	
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ		
Πρωινή βάρδια	Δύο (2) άτομα	
<u>Απογευματινή Βάρδια</u>	Ένα (1) άτομο	
<u>Νυχτερινή Βάρδια</u>	Ένα (1) άτομο	
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
1.	Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος από την υπογραφή της σύμβασης να φροντίζει, σύμφωνα με τους όρους αυτής και της παρούσας διακήρυξης, για τη φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων του νοσοκομείου καθώς και την ασφάλεια και προστασία του προσωπικού και των νοσηλευομένων ασθενών.	
2.	Το προσωπικό ασφαλείας και φύλαξης οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες του στο προσωπικό του νοσοκομείου για την αντιμετώπιση κλεφτών, ναρκομανών, μέθυσων και γενικά σε κάθε περίπτωση που τίθεται σε κίνδυνο η ζωή, η ακεραιότητα και η περιουσία των ασθενών και του προσωπικού του νοσοκομείου.	
3.	Να ελέγχει τα εισερχόμενα οχήματα και να κατευθύνει αυτά σε συγκεκριμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες του νοσοκομείου:	
α.	Επιβατικά αυτοκίνητα προσωπικού, συνοδών και επισκεπτών στους χώρους στάθμευσης.	
β.	Ασθενοφόρα οχήματα στο τμήμα επειγόντων ή εξωτερικών ιατρείων.	
γ.	Φορητών αυτοκινήτων μετά από ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας του νοσοκομείου, στους χώρους του οποίου παραδίδονται διάφορα υλικά ή από τους οποίους παραλαμβάνουν υλικά.	
δ.	Ελέγχουν τα φορτηγά οχήματα κατά την έξοδό τους. Τα εξερχόμενα υλικά πρέπει να συνοδεύονται με έγγραφο εξόδου του υλικού.	

	Επίσης σε περίπτωση που οχήματα συνεργείων και προμηθευτών μεταφέρουν υλικά εκ των οποίων μέρος μόνο θα παραδώσουν στο νοσοκομείο, ενημερώνεται ο φύλακας κατά την είσοδο του οχήματος στο νοσοκομείο και ελέγχει το περιεχόμενο κατά την έξοδο.	
ε.	Επιτρέπει την είσοδο ταξί για τη μεταφορά προσωπικού, ασθενών, συνοδών και συνεργατών καθώς και την επιβίβαση αυτών από το νοσοκομείο και ενημερώνει τους οδηγούς ως προς τη θέση αποβίβασης – επιβίβασης των επιβατών.	
στ .	Δεν επιτρέπει την είσοδο σε πεζούς ή οχήματα σε ώρες που δεν επιτρέπεται επισκεπτήριο ασθενών ή δε λειτουργούν οι υπηρεσίες, εφόσον πρόκειται για επίσκεψη υπηρεσιών.	
ζ.	Ενημερώνει τους πεζούς ως προς τους χώρους που πρόκειται να επισκεφθούν.	
η.	Διευκολύνει την κίνηση των οχημάτων στην κεντρική είσοδο αλλά και εντός του νοσοκομείου όταν παρουσιάζεται ανάγκη, ώστε να διευκολύνεται η κυκλοφορία των οχημάτων με προτεραιότητα τη διευκόλυνση των ασθενοφόρων οχημάτων.	
4.	Οφείλει να καλεί την αρμόδια αστυνομική αρχή, όπου και όταν κρίνει αναγκαία την παρέμβασή της.	
5.	Εφαρμογή των μέτρων απαγόρευσης του καπνίσματος στους χώρους του νοσοκομείου.	
6.	Καθημερινά θα παραδίδεται αναφορά, στην οποία θα περιλαμβάνονται τα συμβάντα που παρουσιάστηκαν κατά την προηγούμενη μέρα.	
7.	Στο τέλος κάθε μήνα παραδίδεται έκθεση, στην οποία περιλαμβάνονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και προτείνονται λύσεις για την αντιμετώπιση αυτών. Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού, ενημερώνεται άμεσα ο Διοικητής του νοσοκομείου.	
8.	Μετά το πέρας του επισκεπτηρίου, το προσωπικό φύλαξης διέρχεται από τις κλινικές του νοσοκομείου και απομακρύνει τους επισκέπτες που τυχόν παρέμειναν στους χώρους αυτούς.	
ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
1.	Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για τη φύλαξη των χώρων του νοσοκομείου, όπως θα καθορίζεται από τη σύμβαση, σε κάθε περίπτωση, ακόμα και σε περίπτωση απεργίας.	
2.	Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτους τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες, σε βάρος του αναδόχου, όταν αυτός – κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης – δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του, ή διακόψει άκαιρα τη σύμβαση. Εκτός αυτού, έχει το δικαίωμα ο εργοδότης να λύσει μονομερώς τη σύμβαση και να αξιώσει αποζημίωση ίση με ποσό 200,00€ την ημέρα.	
3.	Σε περίπτωση ελλιπούς ή μη εκτέλεσης συμβατικής συμφωνημένης εργασίας, ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από τον εργοδότη.	
4.	Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές του υποχρεώσεις, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για τις κακώς εκτελεσθείσες εργασίες.	
ΕΥΘΥΝΕΣ		

<p>Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη και στη σύμβαση, θα επιβάλλεται από τον εργοδότη ποινική ρήτρα από 500,00€ έως 2.000,00€, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος της παράλειψης, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ρήτρα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.</p>	
<p>ΤΕΛΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ</p>	
<p>1.</p>	<p>Σε περίπτωση αμφιβολίας οι όροι της διακήρυξης αυτής μεταφράζονται ώστε να διατηρείται η λειτουργικότητα της σύμβασης. Εάν κάποιος όρος της σύμβασης δεν είναι λειτουργικός, δεν επηρεάζεται η ισχύς των υπολοίπων όρων. Τα συμβαλλόμενα μέρη σ' αυτή την περίπτωση είναι υποχρεωμένα να βρουν μια δίκαιη και οικονομική λύση με την οποία θα διορθώνεται η μη λειτουργικότητα του όρου.</p>
<p>2.</p>	<p>Τόπος εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του αναδόχου και του εργοδότη είναι τα Νοσοκομεία Κοζάνης και Πτολεμαΐδας.</p>

Στη στήλη **ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** δηλώνεται η συμμόρφωση στη ζητούμενη προδιαγραφή: με ένα ΝΑΙ ή με ένα ΟΧΙ. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης, να προσδιοριστεί η απόκλιση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά, επί ποινής απόρριψης θα περιέχει τις απαιτήσεις που αναφέρονται στο άρθρο 68 παρ. 1 του Ν.3863/2010(ΦΕΚ Α' 115/15-7-2010)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜ ΟΣ ΑΤΟΜΩ Ν (*1)	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
1.	Μικτές αποδοχές προσωπικού φύλαξης				
2.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη				
3.	Κόστος επιδόματος αδειας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
4.	Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
5.	Επιπλέον κόστος Κυριακών-Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
6.	Επιπλέον κόστος νυχτερινών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
7.	Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
8.	Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας & υγιεινής (ΜΑΠ), λοιπά έξοδα				
9.	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (Να αναφερθούν αναλυτικά και να τεκμηριωθούν κατά την κρίση κάθε υποψηφίου αναδόχου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΕΡΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΕΡΔΟΣ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
10.	Εργολαβικό κέρδος				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
11.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ

			ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕ ΙΟ	ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
12.	ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)			
13.	ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)			

* **Σημείωση 1** : Ως Αριθμός Ατόμων προσδιορίζεται το Πλήθος Εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων με ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα απασχόλησης σύμφωνα με το πρόγραμμα απασχολούμενου προσωπικού του Νοσοκομείου

Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψήφιους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική Νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς προσκομίζοντας στο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της δημοπρατηθείσας υπηρεσίας για τα δύο (2) Νοσοκομεία με επιμέρους ανάλυση για το κάθε νοσοκομείο ξεχωριστά και δε θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, η οικονομική ανάλυση του κάθε νοσοκομείου να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη του κάθε νοσοκομείου.

Σημείωση: στην οικονομική προσφορά αν το αναγραφόμενο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού σύμφωνα με τις παρεχόμενες εργατοώρες, είναι κάτω του νόμιμου που προβλέπει η σχετική νομοθεσία (εθνική συλλογική σύμβαση εργασίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης σε ισχύ) θα έχει σαν αποτέλεσμα την απόρριψη τέτοιων προσφορών.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Ανδρεόπουλος Ανδρέας
2. Παπαδόπουλος Ιωάννης
3. Βαρτζής Ιωάννης